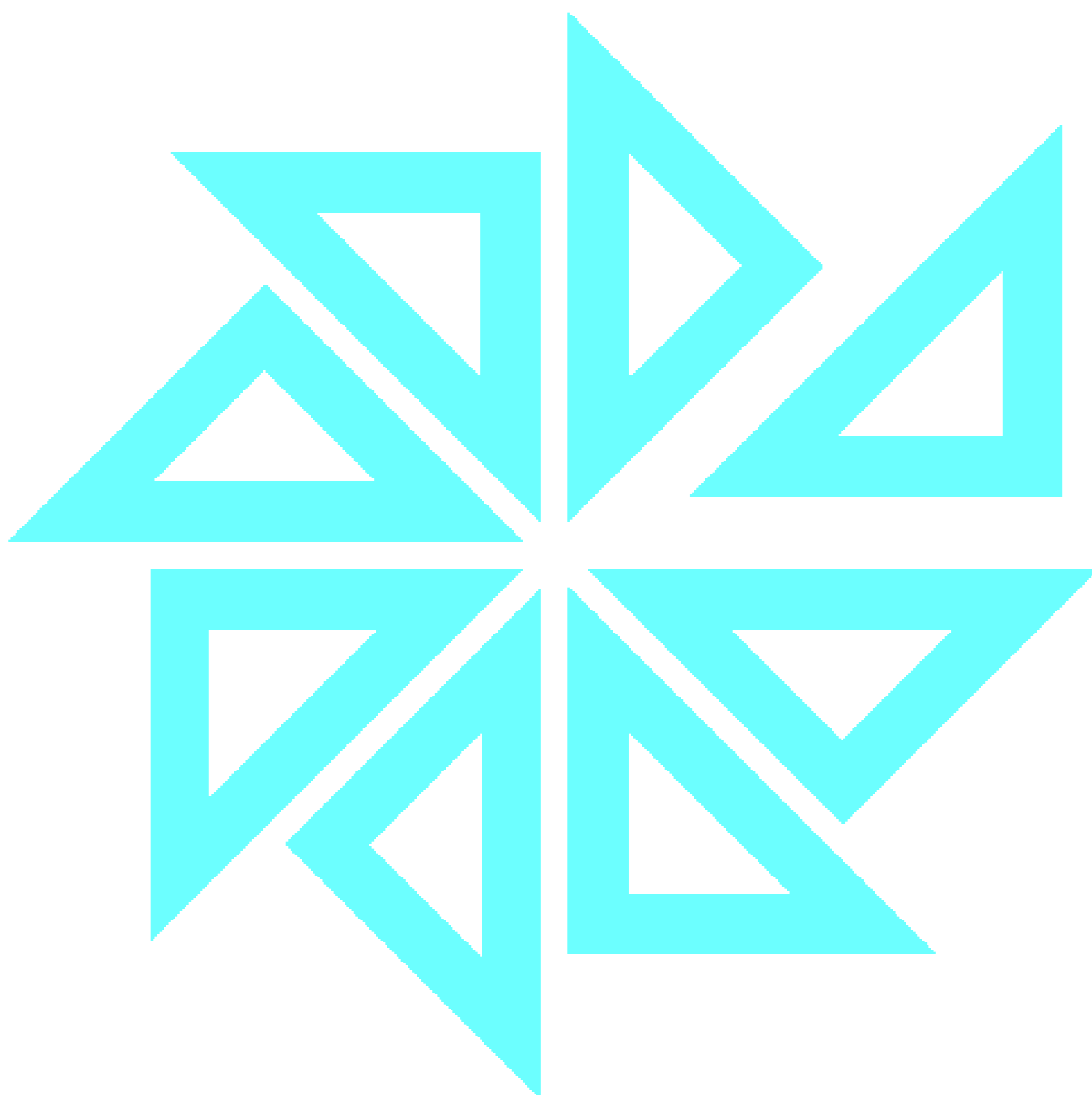




SIS 9.0 - Sistema Integrado de Saúde

F I O R I L L I



S O F T W A R E

FIORILLI SOC CIVIL LTDA.-SOFTWARE



SIS 9.0 - Sistema Integrado de Saúde

Sumário

Introdução do Sistema.	
Anexo Único - Funções Padrão.	
01 - Janelas de digitação.	
02 - Especificações para Consultas e Relatórios.	
03 - Pré Visualização.	
04 - Maximizar/Minimizar.	
05 - Por em Ordem.	
Módulo Controle de Zoonoses.	
1 - Menu Cadastros.	
1.1 - Animais.	
1.2 - Espécies de Animais.	
1.3 - Raças de Animais.	
2 - Menu Vacinação.	
2.1 - Vacinação de Animais.	
2.2 -Tipos de Vacina.	
3 - Menu Exames.	
3.1 - Requisição de Exames.	
3.2 - Tipos de Exames.	
3.3 - FA - Fichas de Atendimento.	
4 - Menu Relatórios.	
4.1 - Animais	
4.1.1 -Ficha Cadastral.	
5 - Utilitários.	
5.1 - Usuários.	
5.2 - Mudança da Unidade.	
6 -Sair	



INTRODUÇÃO DO SISTEMA

Esta parte do manual destina-se a fornecer informações sobre o funcionamento do Módulo Controle de Zoonoses do Sistema Integrado de Saúde - SIS, com o objetivo de qualificar o usuário para utilizar todas as potencialidades oferecidas por este módulo do software e, assim, tornar o seu trabalho diário mais simples e seguro.

O módulo Controle de Zoonoses é destinado à realização do cadastro de animais e ao controle dos exames.



Anexo Único - Funções Padrão

Com o objetivo de facilitar o trabalho dos usuários, o sistema usa, sempre que possível, algumas funções chamadas de “padrão” em situações semelhantes. É o caso dos botões disponibilizados nas telas para acionar determinados recursos do sistema, principalmente nas opções de cadastramento.

Assim, estas funções são apresentadas conjuntamente neste anexo, com a finalidade de evitar a repetição de suas descrições, uma vez que são aplicáveis a todas as situações em que aparecerem no sistema.

01 - Janelas de digitação

Quando uma opção de serviço é acionada, apresenta-se, na área de trabalho, o layout com os botões de serviço e os campos para inserção das informações. Na primeira, na segunda e na última linha desta área de trabalho, pode haver todos ou alguns dos botões descritos abaixo com suas respectivas funções.

Na primeira linha estão os botões com as funções básicas para a execução de um serviço:

- ♦ **Novo:** opção destinada a incluir um novo cadastro no sistema, ou seja, incluir um novo registro completo, com todos os dados cadastrais de determinada informação, como, por exemplo, o cadastro de um novo paciente ou de um novo medicamento. Após o preenchimento dos campos disponibilizados na janela aberta a partir desse botão “Novo”, o usuário deve clicar em “OK” para confirmar o cadastro. Caso queira cancelar uma operação desse tipo antes de finalizá-la, basta clicar em “Cancelar”;

- ♦ **Alterar:** opção destinada a alterar ou complementar um registro de código cadastral já existente. Para realizar essa alteração, deve-se selecionar esse registro em uma tela do sistema, clicar no botão “Alterar” e promover as alterações necessárias na tela de cadastro que será aberta;

- ♦ **Excluir:** opção própria para exclusão do registro que estiver selecionado. Por ser uma opção potencialmente destrutiva, o sistema solicita confirmação antes de executar o procedimento. Entretanto, caso o código do registro, para o qual foi solicitada a exclusão, esteja sendo utilizado por algum cadastro, o sistema emitirá uma mensagem informando que não é possível excluir o registro, pois ele está sendo utilizado no sistema;

- ♦ **Imprimir:** esta opção tem a função de imprimir a relação de dados cadastrados na tela do sistema em que ela se apresenta ou de dados que a ela sejam relacionados.

- ♦ **Botão Layout:** na parte inferior das telas do sistema por meio das quais é possível imprimir dados, há o botão “Layout”, cuja função é permitir que o usuário altere o layout de impressão do relatório que será impresso. Quando o usuário aciona esse botão, é aberta uma guia com as seguintes opções:

- ♦ **Alterar Layout Padrão:** esta opção abre uma tela onde é possível realizar as alterações que sejam necessárias no layout de impressão do relatório;

- ♦ **Restaurar Layout Padrão:** caso o usuário tenha realizado alguma alteração no layout de impressão e deseje retornar ao layout padrão, basta clicar nesta opção.

- ♦ **Botão com a lupa:** nas telas de cadastro do sistema, os campos que devem ser preenchidos com código numérico disponibilizam um botão com o desenho de uma lupa. Esse botão tem a finalidade de abrir uma tela, onde é possível pesquisar os diversos cadastros que tenham sido registrados anteriormente no sistema em relação à informação que está sendo solicitada nesse campo. Essa pesquisa pode ser realizada com base no nome inicial ou em parte do nome do registro solicitado (opções “Começando” e “Contendo”, disponibilizadas na parte superior dessa tela de pesquisa). Ao localizar o registro desejado, o usuário deve selecioná-lo e clicar no botão “OK” ou, então, dar um duplo clique sobre o registro. Com isso, o sistema preencherá o campo da tela de cadastro com o código numérico do cadastro selecionado;



♦ **Sair ou Fechar:** opção de retorno que cancela a operação que estava sendo realizada e volta à opção imediatamente anterior.

Com essas opções é possível informar ao sistema o que se deseja fazer, sendo necessário sempre respeitar alguns conceitos lógicos e simples:

- ♦ Só é possível incluir um código no sistema se ele ainda não existe;
- ♦ Só é possível excluir ou alterar um registro existente no sistema;
- ♦ Para excluir ou alterar algum registro, é indispensável que, previamente, esse registro seja selecionado.

02 - Especificações para Consultas e Relatórios

Acionada uma opção de pesquisa, de consulta ou de solicitação de impressão de relatório, é aberta uma janela, na área de trabalho, oferecendo alternativas e campos próprios que devem ser preenchidos com as especificações e as limitações dos registros a serem processados e apresentados; ou seja, o sistema interage com o usuário para que ele possa explicar a operação que deseja realizar.

- **Escopo:** são chamadas de escopo as especificações que determinarão a forma e o conteúdo de um relatório a ser processado e impresso. Para que o usuário informe o escopo, o SIS abre uma janela de especificações, onde são apresentadas algumas limitações e filtros a serem preenchidos para especificar as informações que se deseja obter; algumas dessas informações já estão assinaladas de acordo com o padrão do sistema, mas ainda podem ser alteradas pelo usuário. Se o usuário não assinalar essas especificações, deixando-as “em branco”, o sistema processará todas as informações cadastrais, considera como se esse filtro não existisse, com exceção dos filtros obrigatórios;

- **Círculos:** os pequenos círculos ao lado de uma série de opções denominam-se “botões de rádio” e são utilizados quando só é permitida a seleção de uma das alternativas apresentadas. Por isso, quando um botão é assinalado, um círculo “cheio” (bola preta) passa a constar no interior desse botão e o botão que estava assinalado anteriormente é desmarcado imediatamente;

- **Caixas de Checagem:** são pequenos quadrados disponibilizados em qualquer um dos lados de uma opção a ser escolhida pelo usuário. Diferentemente dos botões de rádio, é possível assinalar todas as caixas de checagem correspondentes às opções que atenderem à necessidade de especificação do usuário. Quando uma caixa de checagem é assinalada, um sinal de checagem ou visto, representado por um sinal semelhante a uma letra “v”, passa a ser visível em seu interior, significando “sim” para o sistema. Sendo assim, a caixa de checagem não assinalada com um “x” significa “não” para o sistema. Para remover a seleção ou o sinal de uma caixa de checagem, basta clicar novamente sobre ela;

- **De / Até:** após a identificação da informação a que se refere, o campo precedido por “De:” identifica o limite mínimo a partir do qual devem ser processadas as informações que serão inseridas no relatório. Por sua vez, o campo “Até:” identifica o limite final até onde devem ser processadas essas informações para a elaboração do relatório. Caso esses campos sejam mantidos em branco, sem qualquer informação, o sistema assumirá, que com relação à condição ou informação a que esses campos estão relacionados, todos os registros cadastrais devem ser processados;

- **Condições múltiplas:** quando várias condições limitadoras do processamento de informações são preenchidas, é possível que o sistema retorne um relatório vazio ou nulo. Isso ocorre pelo fato de, individualmente, existirem registros dentro dos limites de cada uma das condições ou especificações selecionadas, mas, quando se combinam todas ao mesmo tempo, pode acontecer de nenhuma ocorrência cadastral atender simultaneamente a todas as limitações.



03 - Pré Visualização

Por padrão, quando o escopo de um relatório é preenchido e o usuário aciona o botão “Imprimir”, o SIS processa os dados e apresenta, na tela, o relatório ou o formulário a ser impresso no papel. Essa apresentação é chamada de pré-visualização. Depois de visualizado e confirmado que o relatório está de acordo com o que o usuário solicitou, deve-se clicar no novo botão “Imprimir” para que o relatório seja efetivamente impresso; caso contrário, a impressão propriamente dita pode ser interrompida acionando-se o botão “Cancelar”.

04 - Maximizar/Minimizar

Quando uma opção de pesquisa, de consulta ou de relatório é acionada, nos casos em que existem muitas especificações para a definição do escopo do trabalho, o SIS mostra uma janela reduzida ou simplificada com as opções mais utilizadas. Caso haja a necessidade de mais especificações ou filtros para processamento da consulta ou do relatório, o usuário deve clicar sobre a barra horizontal pontilhada e limitada em suas extremidades por setas acima e, então, a janela será maximizada e novas especificações serão apresentadas. Para fazer com que a janela volte à sua forma reduzida, basta acionar novamente essa barra.

05 - Por em Ordem

Em uma tela de pesquisas dos registros do sistema, o sistema geralmente lista várias informações da tabela cadastral que contém a informação procurada pelo usuário. Os registros são apresentados nas linhas (horizontais) e as informações ou campos são apresentados em colunas (verticais). Quando a tela de pesquisa é aberta, os registros são informados em ordem de cadastro. Caso uma das colunas apresente um tipo de informação que o usuário deseje verificar, basta clicar no cabeçalho da coluna (onde está escrito o nome da informação) que o sistema colocará o arquivo em ordem alfabética ou crescente de valor deste campo. Com isso, será mais fácil folhear as listagens de registros e encontrar o registro desejado.



MÓDULO CONTROLE DE ZOONOSES

1 - MENU "CADASTROS"

As opções que estão reunidas neste menu destinam-se ao cadastro de informações sobre os animais atendidos nas unidades de zoonoses e também sobre as informações relativas aos atendimentos realizados.

1.1 - Animais

Este primeiro item do menu "Cadastros" dá acesso a opção de cadastro de informações relativas aos animais, conforme descrito a seguir.

Nesse cadastro, é possível inserir uma grande quantidade de informações sobre o animal que serão úteis no registro de diferentes situações a serem controladas no sistema e que envolvam as relações estabelecidas entre o animal e a Unidade de Zoonose.

Nas Unidades de Zoonose onde o SIS foi implantado recentemente, é importante que, para garantir a organização dos cadastros e para aumentar sua eficiência e segurança, o usuário do SIS, na realização de novos cadastros e também na alteração dos cadastros já existentes, registre todas as informações solicitadas pelo sistema nesta tela de cadastro. Para cadastrar um novo animal, deve-se clicar no botão "Novo", localizado na parte superior da tela. Com isso, será aberta uma tela de cadastramento, onde deve ser informada a maior quantidade possível de dados do animal nos campos que estão distribuídos nas sete abas descritas a seguir.



A) Aba “Dados do Animal”

Os campos destinados ao registro dos dados do animal estão reunidos na primeira das três abas em que é organizado o cadastro de animais. Nesta aba, devem ser informados os principais dados do animal:

The screenshot shows a software window titled "Cadastro de Animais" with a sub-header "Incluindo animal". The window contains several tabs: "Dados do Animal", "Dados do Proprietário", and "Foto". The "Dados do Animal" tab is active. The form includes the following fields and options:

- Nome do Animal:** CHANDON
- Sexo:** M
- Nascimento:** 18/05/2015
- Identificação/Usos Municipais:** (empty field)
- Raça/Espécie:** 4 LABRADOR CACHORRO
- Cor Predominante:** BRANCA
- Pelagem:** (empty field)
- Doenças:** Já teve doença(s) Descrição da(s) doenças(s) que já teve
- Castração:** É Castrado Autoriza Castração

Buttons for "OK" and "Cancelar" are located at the bottom right of the form.

- **Nome do Animal:** campo destinado à indicação do nome do animal que passará por atendimento na unidade de zoonose;
- **Sexo:** para informar o sexo do animal, deve-se utilizar o botão de referência disponibilizado neste campo;
- **Nascimento:** a data de nascimento do animal deve ser informada neste campo;
- **Raça/Espécie:** informar a raça e espécie do animal neste campo;
- **Cor Predominante:** a cor predominante do animal deve ser informado neste campo;
- **Pelagem:** este campo é destinado à indicação do tipo de pelagem do animal;
- **Doenças:** caso o animal já teve alguma doença, selecione este campo;
- **Descrição das doenças que já teve:** caso o animal já teve alguma doença, informe quais neste campo;
- **Castração:** neste campo, você deve selecionar se o animal é castrado ou se autoriza a castração. Este campo é opcional;



B) Aba “Dados do Proprietário”

Nesta segunda aba devem ser registrados os dados do proprietário do animal:

- **Nome:** campo destinado à indicação do nome do proprietário do animal que passará por atendimento na unidade de zoonoses;
- **RG:** neste campo deve ser informado o número do registro geral (RG) do proprietário;
- **CPF:** neste campo deve-se informar o seu número de inscrição junto ao Cadastro de Pessoas Físicas - CPF, mantido pela Receita Federal do Brasil;
- **Telefone:** neste campo deve ser informado algum número de telefone, precedido do código DDD, por meio do qual o proprietário pode ser localizado;
- **Qtd. Filhos:** caso o proprietário tenha filho, deve ser informado a quantidade neste campo;
- **Logradouro:** neste campo, deve-se informar o logradouro do domicílio do proprietário. Para tanto, o usuário pode localizar o código válido, existente no cadastro de logradouros do SIS (módulo Principal, menu Cadastros, item Logradouros), que corresponda a esse logradouro e, então, o sistema preencherá automaticamente o campo à direita com a sua identificação;
- **Número :** o número do domicílio do proprietário devem ser informados neste campo;
- **Bairro:** através do botão de pesquisa, deve-se localizar um código válido, existente no cadastro de bairros do SIS (módulo Principal, menu Cadastros, item Bairros), que corresponda ao bairro onde está localizado o domicílio do proprietário e, então, o sistema preencherá automaticamente o campo à direita com a sua identificação;
- **Trabalho/Endereço:** neste campo deve ser informado o endereço do trabalho do proprietário;
- **Telefone:** neste campo, deve-se informar o número do telefone do trabalho do proprietário;.

C) Aba “Fotos”

Por meio desta aba da tela de cadastro, é possível registrar fotos do animal no seu cadastro, seja a partir de arquivos de imagens ou com o auxílio de uma webcam.

Na seção “Imagem para Identificação”, deve-se clicar no botão “Definir Imagem” e localizar a imagem a ser cadastrada para o animal nos arquivos salvos no computador. Após essa etapa, deve-se selecionar a opção “Stretch” para mostrar a imagem inteira ou a opção “Centralizar” para centralizar a imagem. Em seguida, na seção “3x4”, deve-se realizar o mesmo procedimento; a imagem selecionada aqui aparecerá na ficha cadastral do animal.

Para inserir uma imagem captada por meio de uma webcam que esteja instalada no computador em que está sendo realizado o cadastro, deve-se clicar no botão “WebCam” e, na próxima janela, clicar em “Capturar” para capturar a imagem ou em “Cancelar” para cancelar a operação.

✓ BOTÃO “PESQUISAR”

Este botão, localizado na parte direita da tela, tem a função de buscar o cadastro de um animal no banco de dados do sistema a partir do preenchimento de uma das seguintes informações nos campos correspondentes:

- a espécie do animal;



- o nome do animal;
- o sexo do animal;
- o proprietário do animal;

A pesquisa pelo cadastro de um animal também pode ser realizada por meio da lupa disponibilizada no campo "Espécie". Clicando-se nessa lupa, será aberta uma nova janela, onde é possível indicar uma informação a ser considerada na busca pelo cadastro e clicar novamente em "Pesquisar".

✓ **BOTÃO "IMPRIMIR"**

A função deste botão é emitir uma dos animais cadastrados no sistema:

✓ **BOTÕES "ALTERAR", "EXCLUIR" E "FECHAR"**

Esta tela de cadastro de animais também apresenta os botões "Alterar", "Excluir" e "Fechar", cujas funções já estão descritas no "Anexo Único - Funções Padrão", localizado no início deste manual.

✓ **BOTÃO "FICHA"**

Este botão tem a função de emitir a ficha de cadastro dos animais. Para realizar a pesquisa, deve-se informar de qual animal (clique na lupa e escolha o animal) até qual animal deve ser emitido na relação;

Após a pesquisa, clique em imprimir.



1.2 - Espécies de Animais

As espécies de animais assistidos pela Unidade de Saúde devem ser cadastradas no sistema por meio desta tela.

Para realizar um novo cadastro, deve-se clicar no botão “Novo” e, na tela de cadastro que será aberta, descrevê-la de uma forma que facilite a sua identificação. .

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Cadastro de Espécies de Animais". No topo da janela, há uma barra de título com o texto "Alterando espécie animal". Abaixo disso, há um campo de texto rotulado "Descrição" que contém o texto "CÃO". Na parte inferior da janela, há dois botões: "OK" com um ícone de seta verde e "Cancelar" com um ícone de X vermelho.

Caso se deseje pesquisar uma espécie de animal já cadastrada no sistema, deve-se clicar no título da coluna que contém a informação que servirá de parâmetro para a pesquisa (“Código” ou “Descrição”) e informar os dados desejados no campo “Pesquisa por”.

A tela de Cadastro de Espécies de Animais também possui os botões “Alterar” e “Excluir”, que devem ser utilizados, respectivamente, para alterar e para excluir o cadastro de uma espécie de animal já existente no sistema. Com o cadastro selecionado, basta clicar no botão “Alterar”, realizar as alterações necessárias na tela que será aberta e confirmar a operação. Para excluí-lo, é necessário confirmar essa operação na mensagem que será emitida após o acionamento do botão “Excluir”.

O botão “Imprimir”, também disponibilizado nesta tela, permite que se imprima uma relação de todas as espécies animais cadastradas no sistema. Lembre-se que a impressão deve ser confirmada na tela de pré-visualização da relação a ser impressa, clicando-se no ícone da impressora localizado no canto superior esquerdo da tela.



1.3 - Raças de Animais

Esta tela é destinada ao cadastro das raças dos animais.

Para cadastrar uma nova raça, deve-se clicar no botão “Novo”, localizado na parte superior da tela. Na tela de cadastramento que será aberta pelo sistema deverão ser informada a espécie do animal e a descrição da raça:

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Cadastro de Raças de Animais". Dentro da janela, há uma barra de título verde com o texto "Incluindo raça animal". Abaixo, há dois campos de texto. O primeiro campo, rotulado "Espécie", contém o número "1" e o texto "CACHORRO". O segundo campo, rotulado "Descrição da Raça", contém o texto "HUSKY SIBERIANO". Na parte inferior direita da janela, há dois botões: "OK" com um ícone de checkmark verde e "Cancelar" com um ícone de X vermelho.

Após o preenchimento dos dados acima, basta clicar no botão “OK” para cadastrar a raça. Caso se deseje cancelar o cadastro, deve-se clicar em “Cancelar”.

✓ OUTROS BOTÕES

A tela de cadastro de raças possui também os botões “Alterar”, “Excluir”, “Imprimir” e “Fechar”, cujas funções já estão descritas no “Anexo Único - Funções Padrão”, localizado no início deste manual.



2 - MENU "VACINAÇÃO"

Neste menu do módulo Ambulatório estão reunidos alguns recursos que se destinam ao controle dos horários das atividades realizadas na Unidade de Saúde, tais como os horários e as quantidades de vagas de consultas e de exames a serem realizados.

2.1 - Vacinação de Animais

Esta tela é destinada à realização do controle de vacinação dos animais cadastrados na Unidade de Saúde. Ou seja, é por meio desta tela que devem ser lançadas no sistema as aplicações de vacina animal realizadas na Unidade.

Para lançar a aplicação de uma vacina num animal, deve-se utilizar a tela aberta a partir do botão "Novo", localizado na parte superior da tela, onde devem ser preenchidas as seguintes informações:

Controle de Vacinação de Animais

Incluindo lançamento

Data: 05/04/2013

Animal	Nome	Espécie
1	REX	CÃO

Proprietário: MARIA ANTÔNIA DA SILVA

Vacina: 1 ANTI-RÁBICA

OK Cancelar

- **Data:** deve-se informar, neste campo, a data de aplicação da vacina.
- **Animal:** deve-se identificar, por meio de um código válido, o animal que foi vacinado. Observe-se que, com essa informação, o sistema preenche automaticamente o nome, a espécie e o proprietário desse animal;

- **Vacina:** a vacina aplicada no animal deve ser identificada neste campo;

Preenchidos os campos anteriores, basta clicar em "OK" para confirmar o lançamento da aplicação da vacina.

Caso se deseje pesquisar o lançamento da aplicação de uma vacina na tela inicial de Controle de Vacinação de Animais, deve-se preencher um ou mais dos campos existentes na parte superior dessa tela com as seguintes informações: período entre datas durante a qual a vacina foi aplicada, o tipo da vacina aplicada, a espécie do animal vacinado, o nome do animal que recebeu a vacina e o nome do proprietário do animal vacinado. Depois de informar um ou mais desses dados, basta clicar no botão "Pesquisar".



A tela de Controle de Vacinação de Animais também disponibiliza os botões “Alterar” e “Excluir” para que o usuário possa alterar e/ou excluir lançamentos de aplicações de vacinas em animais já registrados no sistema. Essa tela também apresenta o botão “Imprimir”, cuja finalidade é imprimir uma relação de todas as vacinações em animais que foram registradas no sistema.



2.2 - Tipos de Vacina

Esta tela deve ser utilizada para o cadastro dos diferentes tipos de vacina animal oferecidas na Unidade de Saúde.

Para pesquisar um tipo de vacina animal que já tenha sido cadastrado no sistema, deve-se clicar no título da coluna que contém a informação que servirá de parâmetro para a pesquisa (“Código” ou “Descrição”) e informar os dados desejados no campo “Pesquisa por”.

O cadastro de um novo tipo de vacina animal deve ser feito na tela aberta a partir do botão “Novo”, localizado na parte superior esquerda da tela. Nessa nova tela, o usuário deve informar um código de identificação do tipo de vacina e, no campo “Descrição”, identificar esse tipo de vacina de tal forma que facilite a sua diferenciação em relação aos demais tipos cadastrados no sistema.

..: Cadastro de Tipos de Vacina (Animal)

Alterando tipo de vacina

Descrição
ANTI-RÁBICA

OK Cancelar

Os botões “Alterar” e “Excluir” também estão disponíveis na tela de Cadastro de Tipos de Vacina Animal para que o usuário possa alterar e/ou excluir cadastros de tipos de vacina animal previamente registrados no sistema. Essa tela também apresenta o botão “Imprimir”, cuja finalidade é imprimir uma relação de todos os tipos de vacina animal cadastrados no sistema



3 - MENU "EXAMES"

Neste menu "Exames" estão reunidos os cadastros de tipos de exames e requisições de exames que se destinam ao registro de informações relacionadas aos atendimentos aos animais realizados na Unidade de Zoonoses.

3.1 - Requisição de Exames

Esta tela é destinada ao lançamento de exames realizados na Unidade. Ou seja, após fazer os exames o usuário do SIS deve utilizar esta tela para localizar o animal no cadastro de animais; localizar o profissional solicitante do exame; informar as datas de coletas e entrega e informar os exames solicitados. Em seguida clique em "OK".

Controle de Diagnose de Animais

Incluindo lançamento

Nº da Requisição: 000000000000 Data: 02/09/2015 Coleta: 18/08/2015 Entrega: 01/09/2015

Animal: 12 DUQUE Espécie: CACHORRO

Proprietário: PEDRO ALVARES CABRAL

Profissional Solicitante: 6501 ALEX GARCIA SAKATA

Exames Solicitados

Item	Exame	[F2 - Pesquisar Exame]	[F8 - Excluir Exame]
1	2 CINOMOSE		
* 2	1 LEISHMANIOSE		

OK Cancelar

Na tela de Controle de Dignose dos Animais, além dos botões "Alterar", "Excluir" e "Imprimir", também existe o botão:

✓ BOTÃO "RESULTADO"

Este botão tem a finalidade de lançar o resultado dos exames realizados na Unidade. Para realizar o resultado, primeiramente pesquise um exame realizado na unidade preenchendo todos os parâmetros "Nº Requisição", "Período", "Exame", "Animal" e "Proprietário", e em seguida clique no botão "Pesquisar". Após encontrar o exame procurado clique no botão "Resultado" e lance o resultado do exame.



3.2 - Tipos de Exames

Esta tela é destinada aos cadastros de exames realizados na Unidade de Controle de Zoonoses.

Para incluir um novo tipo de exame, deve-se clicar em “Novo”, e na janela aberta a seguir, informar a “Descrição”, “Método”, “Referência” e o “Resultado Padrão” do exame. Após preencher todos os campos corretamente, clique em “OK”.

.: Cadastro de Tipos de Exames (Animal)

Incluindo tipo de exame

Descrição
LEISHMANIOSE

Método

Referência

Resultado Padrão

OK Cancelar

Os botões “Alterar” e “Excluir” também estão disponíveis na tela de Cadastro de Tipos de Exames para que o usuário possa alterar e/ou excluir cadastros de tipos de exames previamente registrados no sistema. Essa tela também apresenta o botão “Imprimir”, cuja finalidade é imprimir uma relação de todos os tipos exames cadastrados no sistema



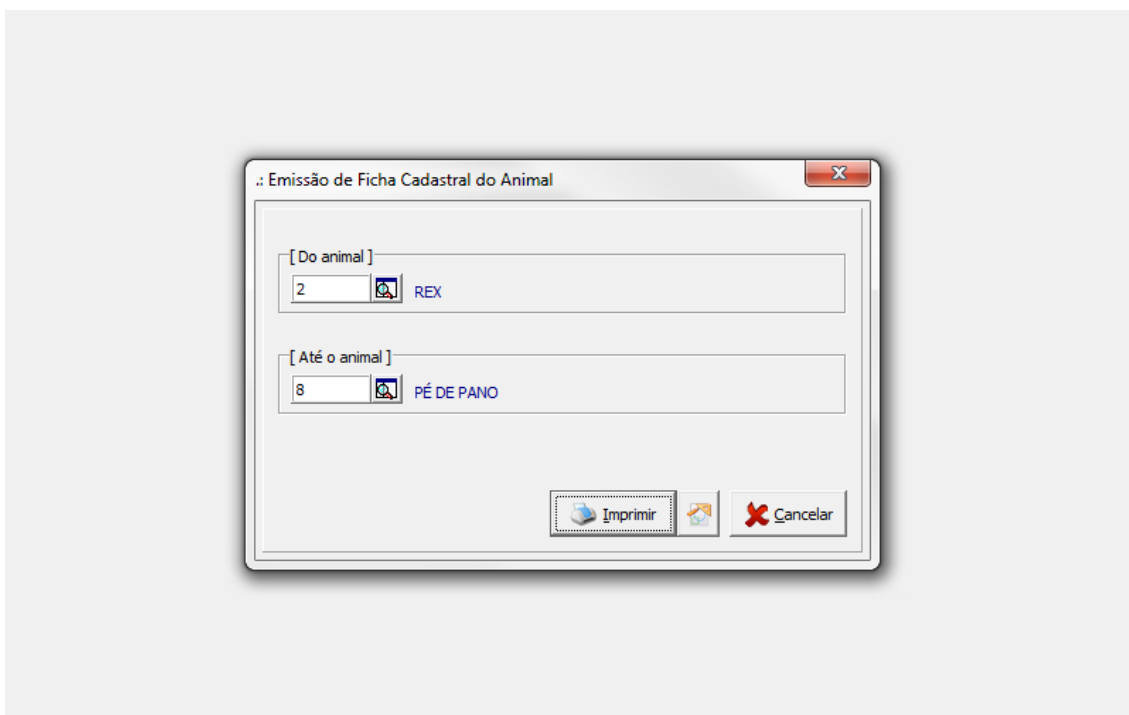
4 - MENU "RELATÓRIOS"

4 - Animais

Nesta aba você pode emitir relatórios de fichas cadastrais dos animais cadastrados na Unidade de Controle de Zoonoses.

4.1 - Ficha Cadastral

Nesta tela é possível emitir um relatório de fichas cadastrais dos animais da Unidade de Controle de Zoonoses:



Para emitir um relatório de fichas cadastrais dos animais, deve-se informar de qual animal (para pesquisar todos os animais escolha o código "1") até o animal (para pesquisar todos escolha o animal com o código maior). Em seguida clique em "Imprimir".



5 - MENU "UTILITÁRIOS"

Quando o paciente é encaminhado a outro município para continuidade do tratamento, o mesmo pode utilizar o transporte da Unidade para se deslocar até o local que foi encaminhado.

O menu Transporte tem a funcionalidade de controlar os transportes realizados pela Unidade. É possível cadastrar todos os veículos e a capacidade de pessoas que pode ser transportada, agendar o paciente com data, hora e local que foi encaminhado, bem como fazer o lançamento da viagem informando os pacientes e acompanhantes, dados de quilometragem e os gastos com combustível durante a viagem.

5.1 - Usuários

Esta tela é destinada ao controle das permissões de acesso aos recursos do módulo "Controle de Zoonoses" aos usuários do SIS. Observe-se que serão listados apenas os usuários que, no controle de permissões do módulo principal do sistema, estão autorizados a acessar este módulo Controle de Zoonoses.

The screenshot shows a window titled "Controle de Usuários" with a toolbar containing buttons for "Novo", "Alterar", "Excluir", "Salvar", "Cancelar", and "Fechar". The main area is titled "Alterando Permissões do Usuário" and includes a status indicator "Ativo". Below this, there are input fields for "Usuário" (alex), "Nome Completo" (ALEX GARCIA SAKATA), "Senha" (****), and "Confirma Senha" (****). A table titled "Permissões do Usuário" allows selecting between "Todos" (checked) and "Todos" (unchecked). A "Copiar permissões de outro usuário" button is also present. The table lists permissions with columns for "Menu", "Ação", "Incluir", "Alterar", and "Excluir".

Menu	Ação	Incluir	Alterar	Excluir
<input checked="" type="checkbox"/>	Cadastros - Animais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Cadastros - Espécies de Animais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Cadastros - Raças de Animais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Vacinação - Vacinação de Animais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Vacinação - Tipos de Vacina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Exames - Requisição de Exames	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Exames - Tipos de Exames	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Relatórios - Animais - Ficha Cadastral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilitários - Usuários	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilitários - Mudança de Unidade	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Para alterar as permissões cadastradas para um usuário, deve-se selecionar o seu cadastro e clicar no botão "Alterar". Na janela que será aberta, estarão listadas todas as permissões de acesso do módulo Controle de Zoonoses: aquelas que estiverem marcadas com um "v" verde indicam que o usuário está autorizado a realizá-las; em contrapartida, as que estiverem com um "x" vermelho indicam que o usuário não pode realizar aquela ação. Para alterar as permissões do usuário, basta clicar sobre as permissões cuja configuração deseja-se alterar e em "Salvar".



5.2 - Mudança da Unidade

A finalidade desta tela é permitir a troca de Unidade, ou seja, de banco de dados a ser trabalhado no sistema sem que seja necessário fechar o módulo Controle de Zoonoses e entrar novamente, selecionando uma nova Unidade.



Para realizar essa troca, basta dar um duplo clique sobre a Unidade com a qual se deseja trabalhar dentre as que estiverem listadas na tela do sistema.



6 - "SAIR"

